

EKOBS Sözleşmeli Yönetici Ek Ödeme Bordrosu Güncellemesi Hakkında Duyuru

Tanımlar:

Yönerge : 663 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Kapsamında Sağlık Bakanlığında Görev Yapan Sözleşmeli Personele Ek Ödeme Yapılmasına Dair Yönerge (01.04.2019 tarihinden geçerli)

Sağlık Müdürlüğü Hesaplamaları:

Bordro oluşturma ile ilgili herhangi bir değişiklik yapılmamış olup, önce dönem oluşturulmalıdır. 01.04.2019 tarihinden itibaren İl Sağlık Müdürlükleri tarafından yapılacak bordrolarda İl- İlçe Grubu katsayısı ve Bölge Gelişmişlik Katsayısı alanları yönergenin Ek-3, Ek-4, Ek-6 ve Ek-7 sayılı tablolarına göre belirlenecek ve EKOBS'ta Sözleşmeli Yönetici Ek Ödeme Bordrosunda yer alan excel işlemlerinden ilgili şablona girişi yapıp sisteme aktarılacaktır. Daha sonra bordro ekranında "Bordroyu Hesapla" butonuna basıldığında sistem önce müdürlük katsayısını hesaplayacak, sonrasında bordro hesabını tamamlayacaktır.

| TC Kimlik No | Personel Adı | Personel Soyadı | Müdürlük Katsayısı | İl-İlçe Grubu Katsayısı | Bölge Gelişmişlik Katsayısı | Hata Durumu |
|--------------|--------------|-----------------|--------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Güncelleme ile sisteme aşağıdaki ekran görüntüsünde yer alan 1 numaralı alan (Önceki Dönem Detay Aktar) eklenmiştir. Bu alan Nisan 2019 sonrası dönemlerde kullanılacak olup, kişinin katsayısında herhangi bir değişiklik olmamışsa bu butondan kişinin bir önceki ayda kullanılan İl-İlçe Grubu Katsayısı ve Bölge Gelişmişlik Katsayısı otomatik olarak getirilecektir.

| Tarih Aralığı | Bordro Türü | Sağlık Tesisi Ka... | Mutemet Onay | Kesirliği | Oluşturulma Tarihi |
|---------------|-------------|---------------------|--------------|-----------|--------------------|
| 1 Ocak 2019 | Asıl Bordro | 0,0000 | | | 29.04.2019 |

Uzman (Muhasebe) unvanı eklenmiştir.

112 İl Ambulans Servisi Başhekimleri için yeni sözleşmeli yönetici görev tanımı eklenmiştir.

Sağlık Tesisi Hesaplamaları:

Bordro oluşturma ekranında Sağlık Tesisi Katsayısı girilmeden dönem oluşturulması yönünde düzenleme yapılmıştır. Önce dönem oluşturulmalıdır. 01.04.2019 tarihinden itibaren Sağlık Tesisleri tarafından yapılacak bordrolarda aşağıdaki ekran görüntüsünde yer alan 2 numaralı alan (Önceki Dönem Detay Aktar) ve 3 numaralı alan (Detay Bilgisi Gir) eklenmiştir. 2 numaralı alan Nisan 2019 sonrası dönemlerde kullanılacak olup, Sağlık Tesisinin detay bilgilerinde herhangi bir değişiklik olmamışsa bu butondan önceki dönemde kullanılan detay bilgileri getirilecektir.

| Tarih Aralığı | Bordro Türü | Sağlık Tesisi Ka... | Mutemet Onay | Kesirliği | Oluşturulma Tarihi |
|---------------|-------------|---------------------|--------------|-----------|--------------------|
| 1 Mart 2019 | Asıl Bordro | 0,0000 | | | 29.04.2019 |

3 numaralı alan (Detay Bilgisi Gir) tıkladığında aşağıda yer alan detay bilgileri giriş ekranı açılacaktır.

The screenshot shows the 'Sözleşmeli Yönetici Ek Ödeme Bordrosu' application. The main window displays a table of payroll data for April 2019. A modal window is open in the center, titled 'Tesis Katsayısı', with a dropdown menu showing options 4 through 10. The right side of the interface displays various financial and personnel statistics.

| Tarih Aralığı | Bordro S... | Yıl | Bordro Türü | Sağlık Tesisi Ka... | Mutemet Onay | Kesinliği | Oluşturulma Tarihi |
|-------------------------|-------------|------|-------------|---------------------|--------------|-----------|--------------------|
| Ocak,2019 - Aralık,2019 | | 2019 | Asıl Bordro | 0,0000 | | | 30.04.2019 |

The modal window 'Tesis Katsayısı' has the following options:

- Acil Servis Etkinlik Katsayısı 4
- Rol Katsayısı 5
- Yatak Kapasite Kullanım Katsayısı 6
- Tahakkuk Verisi Katsayısı 7
- Bölge Gelişmişlik Katsayısı 8
- Kalite Katsayısı Hesapla 9
- Kalite Katsayısı 10

4 numaralı alanda, Yönergenin 4. maddesinin 7. fıkrasında göre belirlenen Acil Servis Etkinlik Katsayısı seçilecektir.

5 numaralı alanda, Yönergenin 6. maddesinin 3. Fıkrasının a bendine veya 4. Fıkrasının a bendine göre rol katsayısı seçilecektir. Rol katsayısı kurum türüne göre Sağlık Tesisi Rolü veya ADSM/ADSH Rolü olacak şekilde otomatik olarak gelecektir.

6 numaralı alanda, Yönergenin 6. maddesinin 3. Fıkrasının b bendine göre Sağlık Tesisi Yatak Kapasite Kullanımı Katsayısı seçilecektir.

7 numaralı alanda, Yönergenin 6. maddesinin 3. Fıkrasının c bendine veya 4. Fıkrasının b bendine göre Tahakkuk Verisi Katsayısı seçilecektir. Tahakkuk Verisi Katsayısı kurum türüne göre Sağlık Tesisi veya ADSM/ADSH Tahakkuk Verisi Katsayısı olacak şekilde otomatik olarak gelecektir.

8 numaralı alanda, Yönergenin Ek-3 veya Ek-4 sayılı tablolarına göre Bölge Gelişmişlik Katsayısı seçilecektir.

9 numaralı alanda, Sağlık Tesisi Kalite Katsayısı belirlenen tesisler için işaretleme yapılacaktır. Belirlenmeyen tesisler bu alanda herhangi bir işlem yapılmayacaktır.

10 numaralı alanda, 9 numaralı alan işaretli olan sağlık tesisleri için Yönergenin Ek-8 sayılı tablosuna göre Sağlık Tesisi Kalite Katsayısı seçimi yapılacaktır.

Veriler tamamlanıp kaydet butonu ile kaydedilecektir. Daha sonra bordro ekranında "Bordroyu Hesapla" butonuna basıldığında sistem önce Sağlık Tesisi katsayısını hesaplayacak, sonrasında bordro hesabını tamamlayacaktır.

Not:

Acil Servis Etkinlik Katsayısı ve Sağlık Tesisi Kalite Katsayısına dair bilgiler Yönetim İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığının <https://sydpd.saglik.gov.tr/> adresinden alınacaktır.